

Утверждаю  
 Директор ГБОУ СОШ №314  
 Фрунзенского района  
 Санкт-Петербурга  
 И.В. Французова  
 Приказ № 510 от 30.08.2023 г.

## План - график подготовки к государственной итоговой аттестации (ГИА) на 2023-2024 учебный год

№ n/n	Содержание	Срок	Ответственный
<b>Информационное обеспечение обучающихся</b>			
1	Информирование обучающихся 11 и 9 классов о ГИА (новое в ГИА, предварительный выбор экзаменов, процедура сдачи экзаменов, выставление итоговых отметок)	Октябрь	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, классные руководители 9а,9б,9в,11а классов
2	Знакомство с демоверсиями по предметам ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ и с тематикой сочинения в 11 классе. Знакомство с изменениями в КИМ	Сентябрь -ноябрь	Учителя- предметники
3	Информирование выпускников 9а, 9б, 9в, 11а классов на классных часах с нормативными документами по ГИА.	По мере поступле- ния	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, классные руководители 9а,9б,9в,11а классов
4	Размещение на сайте нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА в 2023 - 2024 учебном году.	По мере поступле- ния	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, руководитель ЦИО С.Д. Богданова
5	Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА, текущее обновление материалов	Октябрь, - июнь	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, Е.А. Бойко
6	Информирование о порядке проведения ГИА (сроках и месте подачи заявлений, месте и сроках проведения ГИА, об основаниях для удаления с экзамена, о порядке подачи и рассмотрения апелляции, о результатах ГИА)	Ноябрь	Классные руководители 9а,9б,9в,11а классов
7	Дополнительное информирование выпускников о порядке проведения ГИА. Ознакомление обучающихся 9а, 9б, 9в, 11а классов с Памяткой о правилах проведения ГИА в 2023-2024 учебном году.	Ноябрь - май	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина
<b>Информационное сопровождение родителей</b>			
1	Родительское собрание 9а, 9б, 9в, 11а классов: 1. Нормативно-правовая основа ГИА в 2023-2024 учебном году 2. Ознакомление родителей (законных представителей) с результатами ЕГЭ школы за 2023 год 3. Система оценивания и минимальное количество первичных баллов для получения положительного результата. 4. Оформление заявлений для прохождения ГИА 5. ГИА в форме ГВЭ. Оформление документов. 6. Использование банка заданий при подготовке к ЕГЭ, ОГЭ. 7. Новое в ГИА. Процедура сдачи экзаменов 8. Предварительный выбор экзаменов. 9. Информация учителей - предметников по	Октябрь / ноябрь	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, Л.М. Григорьева; классные руководители 9а,9б,9в,11а классов, учителя — предметники

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
	подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ, ГВЭ. 10. Выставление итоговых отметок		
2	Индивидуальные консультирования родителей	В течение всего учебного года	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, Л.М. Григорьева, классные руководители 9а, 9б, 9в, 11а классов, учителя -предметники
3	Доведение до сведения родителей (законных представителей) рекомендаций по процедуре проведения и психологической подготовке к ОГЭ и ЕГЭ выпускников, (памятки для родителей)	Ноябрь,- май.	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, Л.М. Григорьева, психологи
4	Проведение тренировочных и диагностических работ в форме ОГЭ и ЕГЭ на базе школы (по плану СтатГрад, КО СПб)	Сентябрь - апрель	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, Л.М. Григорьева, учителя-предметники
5	Проведение собрания с родителями выпускников. 1. Порядок окончания учебного года. 2. Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ОГЭ и ЕГЭ, о несогласии с выставленными баллами. 3. Порядок информирования о результатах ОГЭ и ЕГЭ. 4. Памятка для участника ГИА	Май	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, классные руководители 9а,9б,9в,11а классов, учителя — предметники; психологи
6	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ и ЕГЭ. 2. Информирование классными руководителями о результатах тренировочных работ	В течение учебного года	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, классные руководители 9а,9б,9в, 11а классов, учителя — предметники
<b>Психологическое сопровождение ГИА</b>			
1	Индивидуальные консультации «Психолого - педагогическое сопровождение участников ГИА»	Январь — май	Психологи
2	Индивидуальные консультации «Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдаче экзаменов»	Январь — май	Психологи
3	Выступление на родительском собрании «Психологическое сопровождение сдачи экзаменов», «Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдаче экзаменов»	Ноябрь, май	Психологи
<b>Организация работы с обучающимися</b>			
1	Подробный разбор демоверсий ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ 2024г.	Сентябрь - октябрь	Учителя предметники
2	Организация консультаций для учащихся с целью отработки решения заданий базового и профильного уровня ЕГЭ, написания сочинения в 11 классе, отработки навыков решения заданий ОГЭ, ГВЭ	В течение всего учебного года	Учителя- предметники
3	Работа с заданиями различной сложности.		
4	Выполнение диагностических и тренировочных работ в формате ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ (по плану СтатГрад, КО СПб, ИМЦ)	В течение всего учебного года	Учителя- предметники, зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, Л.М. Григорьева.
5	Знакомство с правилами заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ в соответствии со спецификой предметов	В течение года	Учителя- предметники
6	Оформление заявлений обучающимися выпускных классов для участия в ГИА: 11а класс – сочинение		Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, классные руководители

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
	11а класс – ГИА 9а, 9б, 9в классы- итоговое собеседование по русскому языку 9а, 9б, 9в классы – ГИА	Ноябрь Декабрь Январь  Февраль	9а,9б,9в,11а классов
7	Проведение итогового сочинения в 11а классе	Декабрь	Зам. директора по УВР Л.М. Григорьева, учитель русского языка и литературы
8	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9а, 9б, 9в классах	Февраль	Зам. директора по УВР Л.М. Григорьева, учителя русского языка
9	Индивидуальное консультирование учащихся.	В течение года	Учителя - предметники
10	Индивидуальное консультирование по ошибкам, выявленным в процессе проверки работ	В течение года	Учителя - предметники.
11	Проведение с учащимися разъяснительных бесед по темам: - содержание и цели, технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - выбор оптимального количества предметов для сдачи в форме ЕГЭ; - знакомство с достоверными источниками информации, интернет-ресурсами и др.	В течение года	Классные руководители 9а,9б,9в,11а классов, учителя - предметники
<b>Формирование баз данных. Организационное обеспечение</b>			
1	Оформление сведений об общеобразовательном учреждении и ответственном за ГИА	По утвержденному графику	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина; Е.А. Бойко
2	Составление общего списка выпускников 9а, 9б, 9в, 11а классов текущего года	По утвержденному графику	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина; Е.А. Бойко, Классные руководители 9а,9б,9в,11а.
3	Составление общего списка участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ с указанием предметов		
4	Предоставление листов выверки		
5	Анализ результатов ГИА – 2023 (статистика участия, сравнение результатов школы с региональными показателями, определение проблемных тем)	Июнь-август 2023г.	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина; учителя-предметники
6	Мониторинг предварительного выбора экзаменов на ГИА	Октябрь-ноябрь	Классные руководители 9а,9б,9в,11а классов
7	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой ГИА и иной информацией, связанной с процедурой проведения ГИА и использованием результатов ГИА за 2023 год.	При поступлении документов	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина
8	Оформление заявлений обучающимися выпускных классов основной и средней школы для участия в ГИА	Ноябрь-январь	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, классные руководители 9а,9б,9в,11а классов
9	Получение и выдача пропусков для выпускников, участвующих в ГИА	Май	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина; Е.А. Бойко
10	Ознакомление учителей, обучающихся и их родителей с расписанием ГИА 2023 г.	Апрель	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина
11	Подготовка расписания проведения консультаций по предметам ГИА для выпускников.	Май	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
12	Назначение сопровождающих на ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	До 20 мая	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина
13	Организация общественного наблюдения (подготовка документов, формирование базы)	Апрель -май	Е.А. Бойко, Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина
14	Проведение педагогического совета по допуску выпускников к ГИА	Май	Директор И.В. Французова, классные руководители
<b>Анализ и предоставление информации о ходе подготовки, проведении и результатах ГИА</b>			
1	Совещание педагогического коллектива «Подготовка к ГИА 2024»	Март	Директор И.В. Французова, зам. директора по УВР О.В. Кузьмина
2	Мониторинг фактического освоения обучающимися выпускных классов программного материала по предметам ГИА в соответствии с требованиями образовательной программы	По итогам четвертей (полугодий)	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, Л.М. Григорьева
3	Мониторинг выполнения учебных программ	По итогам 1 и 2 полугодия	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, Л.М. Григорьева
4	Проведение мониторинга прогнозируемых неудовлетворительных результатов по предметам ГИА	По итогам четвертей (полугодий)	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, Л.М. Григорьева
5	Анализ результатов ГИА 2024г. Подготовка итогового отчета по результатам ГИА.	Июнь – август 2024г.	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина
<b>Подготовка сотрудников для организации работы в ППЭ</b>			
1	Назначение на ГИА работников ОУ на должности для организации работы в ППЭ	Ноябрь-дек абрь	Директор И.В. Французова; Е.А. Бойко
2	Участие в апробации ГИА	В течение года по плану РЦОКОиТ	Директор И.В. Французова; зам. директора по УВР О.В. Кузьмина
3	Обучение руководителей ППЭ и сотрудников ППЭ	Февраль- март	Руководитель ППЭ
4	Инструктаж сотрудников ППЭ по исполнению должностной инструкции	Май	Руководитель ППЭ