

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 314
ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**
Санкт-Петербург, ул. Малая Балканская, д. 44, литер А

ПРИНЯТО

Решением
Общего собрания работников
ГБОУ СОШ № 314 Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

Протокол №1 от 30.08.2023

Утверждено

приказом № 509 от 30.08.2023 г.

Директор ГБОУ СОШ № 314

Фрунзенского района Санкт-Петербурга

И.В. Французова



ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке привлечения и расходования средств
от приносящей доход деятельности**

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг с использованием имущества, переданного в оперативное управление Государственному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе №314 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (в дальнейшем именуемое по тексту - школа).

1.2. Положение разработано в соответствии:

1.2.1. Гражданским Кодексом Российской Федерации.

1.2.2. Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.2.3. Законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.2.4. Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей».

1.2.5. Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г № 1441.

1.2.6. Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524-р.

1.2.7. Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга.

1.2.8. Уставом школы.

1.3. Школа вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

1.4. Школа вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок указанной платы определяется настоящим Положением.

Школа вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствуют указанным целям.

Осуществление указанной деятельности школой допускается, если это не противоречит законодательству.

1.5. Основными целями предоставления платных дополнительных образовательных услуг является:

1.5.1. Наиболее полное удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, населения, организаций, предприятий и учреждений.

1.5.2. Развитие индивидуальных способностей и интересов обучающихся.

1.5.3. Улучшение качества, развития и совершенствования услуг.

1.5.4. Укрепления материально-технической базы школы в целом.

1.6. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.6.1. Взаимоотношения между школой и обучающимися, родителями (законными представителями) на предоставление платных дополнительных образовательных услуг регламентируется договором, который не должен противоречить действующему законодательству и учитывать права и интересы обеих сторон.

1.7. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность школы, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу. Дополнительные платные образовательные услуги определяются на учебный год (с сентября по май) и зависят от запросов обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.8. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются обучающимся во внеурочное время, за рамками учебного плана и расписания, в свободных от занятий помещениях.

1.9. Тарифы на услуги определяются школой самостоятельно в соответствии с настоящим Положением. Прейскурант тарифов утверждается директором и вывешивается на информационном стенде и на сайте школы.

1.10. Положение принимается на Совете школы и утверждается приказом директора школы.

2. Перечень дополнительных платных услуг

2.1. К дополнительным платным услугам, предоставляемым школой относятся:

2.1.1. Образовательные и развивающие услуги:

- изучение специальных дисциплин сверх часов и за рамками образовательных программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом и федеральных государственных стандартов, финансируемых за счет средств бюджета;
- репетиторство обучающихся другого образовательного учреждения;
- различные курсы по подготовке и поступлению в учебное заведение, по изучению иностранных языков, повышения квалификации;
- различные кружки, спортивные секции для всестороннего развития обучающихся;
- создание групп по подготовке детей к школе.

2.1.2. Другие услуги, не запрещенные действующим законодательством и предусмотренные Уставом школы.

2.2. К платным дополнительным образовательным услугам, предоставляемым школой, не относятся:

2.2.1. Снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на п/группы при реализации основных общеобразовательных программ.

2.2.2. Реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, дошкольными образовательными учреждениями в соответствии с их статусом.

2.2.3. Факультативные, индивидуальные групповые занятия, курсы по выбору за счёт часов, отведённых в основных общеобразовательных программах.

2.2.4. Платными услугами не могут быть дополнительные занятия с неуспевающими и прохождение промежуточной аттестации при реализации образовательных программ в форме экстерната.

2.3. Если деятельность школы, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги, не сопровождается итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, то она не подлежит лицензированию (письмо Минобрнауки России от 25.12.2002 №31-52-122/31-15 «О лицензировании платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых образовательными учреждениями общего образования»).

2.4. Если при оказании платных дополнительных образовательных услуг осуществляется итоговая аттестация и по завершении обучения выдается документ об образовании и (или) квалификации, то данный вид платных услуг подлежит обязательному лицензированию.

3. Организация платных образовательных услуг

3.1. Для организации платных дополнительных услуг школе необходимо:

3.1.1. Изучить спрос о дополнительных образовательных услугах и определить предполагаемый контингент обучающихся.

3.1.2. Создать условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг, с учётом требований по охране труда и безопасности здоровья обучающихся.

3.1.3. Закрепить в Уставе право школы оказывать платные дополнительные услуги.

3.1.4. Получить лицензию на те виды деятельности, которые будут организованы в данной школе с прохождением итоговой аттестации и выдачей документов об образовании и (или) квалификации.

3.1.5. Утвердить тематические планы и программы, графики, предоставления платных образовательных услуг. Составить и утвердить смету доходов и расходов, на основании которой устанавливаются размеры оплаты за услуги. Утвердить штатное расписание и должностные инструкции работников.

3.1.6. Заключить договора с работниками школы, принимающими участие в организации платных дополнительных образовательных услуг. Для оказания платных дополнительных услуг могут привлекаться как специалисты данной школы, так и специалисты из других учреждений.

3.1.7. Заключить договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг с потребителями данных услуг по форме. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

3.1.7.1. Наименование образовательного учреждения (далее - Исполнитель) и место его нахождения (юридический адрес).

3.1.7.2. Фамилия, Имя, Отчество, адрес, телефон родителей (законных представителей) обучающегося (далее Потребитель).

3.1.7.3. Сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг.

3.1.7.4. Уровень и направленность дополнительных платных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок услуги.

3.1.7.5. Права, обязанности, ответственности сторон.

3.1.7.6. Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

3.1.7.7. Должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

Договор подписывается в двух экземплярах, один экземпляр находится у Исполнителя, другой – у Потребителя. Изменение существенных условий договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг может быть оформлено в виде дополнительного соглашения к договору.

3.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.3. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме и в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

4. Информация о платных дополнительных образовательных услугах

4.1. Учреждение обязано до заключения договора предоставить родителям (законным представителям) информацию (удобные для обозрения стенды, уголки, через Интернет) об Исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Школа обязана довести до сведения родителей (законных представителей) информацию, содержащую следующие сведения:

4.2.1. Наименование, место нахождения Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдававшего.

4.2.2. Уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения.

4.2.3. Перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Потребителя и порядок их предоставления.

4.2.4. Стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату и порядок их оплаты.

4.2.5. Порядок приёма и требования к поступающим.

4.3. Форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

4.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

4.4.1. Устав школы.

4.4.2. Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.

4.4.3. Адрес, телефон, адрес электронной почты Учредителя школы, отдела образования Администрации Фрунзенского района.

4.4.4. Образцы договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

4.4.5. Основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг, которые включаются в основную плату по договору.

4.4.6. Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Школа обязана сообщать Потребителю, по его просьбе, другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения

4.5. Информация доводится до Потребителя на русском языке.

4.6. Школа обязана соблюдать установленный им учебный план, согласованный с Учредителем и расписание занятий.

4.7. Директор школы обязан (не менее двух раз в год) предоставлять Управляющему совету школы и отделу образования Администрации отчет о доходах и расходовании средств, полученных школой от предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

5. Ответственность исполнителя и потребителя

5.1. Школа оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определённые договором и Уставом школы.

5.2. За неисполнение и (или) ненадлежащие исполнения обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных школой при оказании платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренных образовательными программами и учебными планами Потребитель вправе потребовать:

5.3.1. Безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объёме, предусмотренном образовательными программами, учебным планом и договором.

5.3.2. Соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг.

5.3.3. Возмещение понесённых им расходов по устранению недостатков, оказанных образовательных услуг своими силами или третьим лицом.

5.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный срок недостатки оказанных образовательных услуг не будут устранены Исполнителем.

5.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных образовательных услуг, а также в случае просрочки оказанных образовательных услуг Потребитель вправе потребовать по своему выбору:

5.5.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг.

5.5.2. Потребовать от Исполнителя возмещения понесённых расходов.

5.5.3. Потребовать уменьшения стоимости услуг.

5.5.4. Расторгнуть договор.

5.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, принесённых ему в связи с нарушением срока начала или окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

5.7. Потребитель, получающий платные дополнительные услуги обязан:

5.7.1. Оплатить в полном объёме стоимость оказанных платных дополнительных образовательных услуг.

5.7.2. Выполнять иные обязательства, оговоренные в договоре.

5.8. Директор школы несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных

дополнительных образовательных услуг в школе и при заключении договоров на оказание этих услуг.

6. Порядок расходования средств

6.1. Расходование средств осуществляется следующим образом:

6.1.1. На формирование фонда оплаты труда (далее – ФОТ) (с учётом начислений на выплаты по оплате труда) – **80%** от дохода.

6.1.2. Формирование ФОТ осуществляется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным руководителем школы.

6.1.3. ФОТ состоит из:

- Фонд должностных окладов (далее – ФДО) – формируется в соответствии со штатным расписанием по итогам тарификации.
- Фонд надбавок и доплат (ФНД) – формируется в пределах полученных доходов и состоит из:
 - дополнительного материального поощрения педагогов;
 - материального поощрения административно управленческого персонала;
 - материального поощрения персонала, не задействованного в оказании дополнительных платных услуг;
 - материального поощрения младшего обслуживающего персонала;
- Фонд резерва по выплатам отпускных (Далее - ФРО) - формируется в соответствии с трудовым законодательством;
- Фонд резерва на оплату больничных листов - формируется в соответствии с трудовым законодательством.

Материальное поощрение устанавливается в процентах, рассчитанных в соответствии со сметой.

6.1.4. На содержание и развитие материально-технической базы школы, а также на иные цели, связанные с осуществлением деятельности учреждения: - **20%** от поступивших доходов.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения, дополнения к настоящему Положению принимаются педагогическим советом школы.

7.2. Вносить предложения в педагогический совет школы по изменениям и дополнениям настоящего Положения могут: Совет школы, Родительский комитет школы, члены Педагогического совета.