

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 314
ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург, ул. Малая Балканская д. 44 литер А

ПРИНЯТО

Решением
Общего собрания работников
ГБОУ СОШ № 314 Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

Протокол № 2 от 28.08.2018

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 387 от 28.08.2018 года

Директор ГБОУ СОШ № 314
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

И.В. Французова

УЧТЕНО

Мотивированное мнение Совета
родителей
Протокол № 3 от 15 мая 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 314 Фрунзенского района Санкт-Петербурга» (далее- Образовательная организация) разработано в соответствии со ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Образовательной организации.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Образовательной организации.

1.3. Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Положение принимается на Общем собрании родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, утверждается и вводится в действие приказом руководителя образовательной организации. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

1.5. Положение является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между Образовательной организацией и родительской общественностью. Совет родителей является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими органами самоуправления.

1.6. Совет родителей состоит из избираемых представителей родительской общественности классных коллективов.

1.7. В состав Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся входит руководитель Образовательной организации с правом совещательного голоса.

1.8. Представители в Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются в классах ежегодно путем открытого голосования простым большинством голосов.

1.9. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся может

досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета родителей автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся этого класса.

1.10. По решению Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на его заседания могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Совета родителей.

1.11. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся возглавляет председатель.

1.12. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся подчиняется и подотчетен Общему родительскому собранию.

1.13. Решения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся являются рекомендательными.

1.14. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в целях реализации которых издается приказ по образовательной организации.

2. Компетенция Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

2.1 Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее Совет родителей) создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении учащихся, обеспечении единства требований к ним в создании локальных актов, затрагивающих интересы обучающихся и родителей.

2.2 К компетенции Совета родителей относятся:

- содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательной деятельности;
- выражение обязательного к учету мнения при принятии локальных нормативных актов образовательной организации, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- участие в создании Программы развития и ее проектов;

- содействие в привлечении родителей к совместным с детьми трудовым акциям, волонтерскому движению и др.
- информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о решениях Совета родителей;
- содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участие в подготовке школы к новому учебному году;
- осуществление контроля за организацией питания в школе;
- оказание помощи в организации и проведении общих родительских собраний;
- участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе по вопросу введения требований к одежде учащихся школы и сохранности имущества;
- согласование выбора меры дисциплинарного взыскания обучающихся (при необходимости);
- ходатайство о снятии меры дисциплинарного взыскания с обучающихся;
- выборы представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- участие в планировании, подготовке, проведении и мониторинге результатов внеучебных мероприятий школы.

3. Права Совета родителей

3.1 В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления образовательной организации и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в различные учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации образовательной организации, органов самоуправления по различным видам деятельности;
- принимать участие в обсуждении проектов, локальных актов образовательной организации;

- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.
- Разрабатывать и принимать локальные акты (о родительском комитете класса, о постоянных и временных комиссиях Совета родителей).

3.2. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4. Ответственность Совета родителей

4.1. Совет родителей отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- установление взаимопонимания между руководством образовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

4.2. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны.

5. Порядок работы

5.1. Совет родителей состоит из представителей родительской общественности классных коллективов, избираемых ежегодно на собрании родителей в начале учебного года.

5.2. Из своего состава Совет родителей избирает председателя и секретаря.

5.3. Совет родителей проводит свои заседания не реже одного раза в полугодие.

5.4. Совет родителей на заседаниях рассматривает вопросы, согласованные с руководителем Образовательной организации.

5.5. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

5.6. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени образовательной организации, документы подписывают руководитель образовательной организации и председатель Совета родителей.

5.7. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.

6. Документация

6.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.2. Протоколы хранятся в архиве Образовательной организации. Срок хранения 2 года.

6.3 Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.