

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ №314
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
И.В. Французова
Приказ № 623 от 29.08.2025 г.

Французова
Ирина Вячеславовна
Подписано цифровой
подписью: Французова
Ирина Вячеславовна

План - график подготовки к государственной итоговой аттестации (ГИА) на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
Информационное обеспечение обучающихся			
1	Информирование обучающихся 11 и 9 классов о ГИА (новое в ГИА, предварительный выбор экзаменов, процедура сдачи экзаменов, выставление итоговых отметок)	Октябрь	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, классные руководители 9а,9б,9в,9г,11а классов
2	Знакомство с демоверсиями по предметам ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ и с тематикой сочинения в 11 классе. Знакомство с изменениями в КИМ	Сентябрь -ноябрь	Учителя- предметники
3	Информирование выпускников 9а, 9б, 9в, 9г,11а классов на классных часах с нормативными документами по ГИА.	По мере поступле- ния	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, классные руководители 9а,9б,9в, 9г,11а классов
4	Размещение на сайте нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА в 2025 - 2026 учебном году.	По мере поступле- ния	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, руководитель ЦИО С.Д. Богданова
5	Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА, текущее обновление материалов	Октябрь, - июнь	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, Е.А. Бойко
6	Информирование о порядке проведения ГИА (сроках и месте подачи заявлений, месте и сроках проведения ГИА, об основаниях для удаления с экзамена, о порядке подачи и рассмотрения апелляции, о результатах ГИА)	Ноябрь	Классные руководители 9а,9б,9в, 9г,11а классов
7	Дополнительное информирование выпускников о порядке проведения ГИА. Ознакомление обучающихся 9а, 9б, 9в, 9г,11а классов с Памяткой о правилах проведения ГИА в 2025-2026 учебном году.	Ноябрь - май	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина
Информационное сопровождение родителей			
1	Родительское собрание 9а, 9б, 9в, 9г,11а классов: 1. Нормативно-правовая основа ГИА в 2025-2026 учебном году 2. Ознакомление родителей (законных представителей) с результатами ЕГЭ школы за 2025 год 3. Система оценивания и минимальное количество первичных баллов для получения положительного результата. 4. Оформление заявлений для прохождения ГИА 5. ГИА в форме ГВЭ. Оформление документов. 6. Использование банка заданий при подготовке к ЕГЭ, ОГЭ. 7. Новое в ГИА. Процедура сдачи экзаменов 8. Предварительный выбор экзаменов. 9. Информация учителей - предметников по	Сентябрь / ноябрь	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, Л.М. Григорьева; классные руководители 9а,9б,9в, 9г,11а классов, учителя — предметники

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
	подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ, ГВЭ. 10. Выставление итоговых отметок		
2	Индивидуальные консультирования родителей	В течение всего учебного года	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, Л.М. Григорьева, классные руководители 9а, 9б, 9в, 9г, 11а классов, учителя -предметники
3	Доведение до сведения родителей (законных представителей) рекомендаций по процедуре проведения и психологической подготовке к ОГЭ и ЕГЭ выпускников, (памятки для родителей)	Ноябрь,- май.	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, Л.М. Григорьева, психологи
4	Проведение тренировочных и диагностических работ в форме ОГЭ и ЕГЭ на базе школы (по плану СтатГрад, КО СПб)	Сентябрь - апрель	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, Л.М. Григорьева, учителя-предметники
5	Проведение собрания с родителями выпускников. 1. Порядок окончания учебного года. 2. Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ОГЭ и ЕГЭ, о несогласии с выставленными баллами. 3. Порядок информирования о результатах ОГЭ и ЕГЭ. 4. Памятка для участника ГИА	Май	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, классные руководители 9а,9б,9в, 9г,11а классов, учителя — предметники; психологи
6	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ и ЕГЭ. 2. Информирование классными руководителями о результатах тренировочных работ	В течение учебного года	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, классные руководители 9а,9б,9в, 11а классов, учителя — предметники
Психологическое сопровождение ГИА			
1	Индивидуальные консультации «Психолого - педагогическое сопровождение участников ГИА»	Январь — май	Психологи
2	Индивидуальные консультации «Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдаче экзаменов»	Январь — май	Психологи
3	Выступление на родительском собрании «Психологическое сопровождение сдачи экзаменов», «Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдаче экзаменов»	Ноябрь, май	Психологи
Организация работы с обучающимися			
1	Подробный разбор демоверсий ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ 2026г.	Сентябрь -октябрь	Учителя предметники
2	Организация консультаций для учащихся с целью отработки решения заданий базового и профильного уровня ЕГЭ, написания сочинения в 11 классе, отработки навыков решения заданий ОГЭ, ГВЭ	В течение всего учебного года	Учителя- предметники
3	Работа с заданиями различной сложности.		
4	Выполнение диагностических и тренировочных работ в формате ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ (по плану СтатГрад, КО СПб, ИМЦ)	В течение всего учебного года	Учителя- предметники, зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, Л.М. Григорьева.
5	Знакомство с правилами заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ в соответствии со спецификой предметов	В течение года	Учителя- предметники
6	Оформление заявлений обучающимися выпускных		Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина,

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
	классов для участия в ГИА: 11а класс – итоговое сочинение 11а класс – ГИА 9а, 9б, 9в, 9г классы- итоговое собеседование по русскому языку 9а, 9б, 9в, 9г классы – ГИА	Ноябрь Декабрь Январь Февраль	классные руководители 9а,9б,9в, 9г, 11а классов
7	Проведение итогового сочинения в 11а классе	03.12.2025 Резервные дни: 04.02.2026 08.04.2026	Зам. директора по УВР Л.М. Григорьева, учитель русского языка и литературы
8	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9а, 9б, 9в, 9г классах	11.02.2026 Резервные дни: 11.03.2026 20.04.2026	Зам. директора по УВР Л.М. Григорьева, учителя русского языка
9	Индивидуальное консультирование учащихся.	В течение года	Учителя - предметники
10	Индивидуальное консультирование по ошибкам, выявленным в процессе проверки работ	В течение года	Учителя - предметники.
11	Проведение с учащимися разъяснительных бесед по темам: - содержание и цели, технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - выбор оптимального количества предметов для сдачи в форме ЕГЭ; - знакомство с достоверными источниками информации, интернет-ресурсами и др.	В течение года	Классные руководители 9а,9б,9в, 9г, 11а классов, учителя - предметники
Формирование баз данных. Организационное обеспечение			
1	Оформление сведений об общеобразовательном учреждении и ответственном за ГИА	По утвержден ному графику	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина; Е.А. Бойко
2	Составление общего списка выпускников 9а, 9б, 9в, 9г, 11а классов текущего года	По утвержден ному графику	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина; Е.А. Бойко, Классные руководители 9а,9б,9в, 9г, 11а.
3	Составление общего списка участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ с указанием предметов		
4	Предоставление листов выверки		
5	Анализ результатов ГИА – 2025 (статистика участия, сравнение результатов школы с региональными показателями, определение проблемных тем)	Июнь- август 2025г.	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина; учителя- предметники
6	Мониторинг предварительного выбора экзаменов на ГИА	Октябрь- ноябрь	Классные руководители 9а,9б,9в,9г, 11а классов
7	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой ГИА и иной информацией, связанной с процедурой проведения ГИА и использованием результатов ГИА за 2025 год.	При поступлении документов	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина
8	Оформление заявлений обучающимися выпускных классов основной и средней школы для участия в ГИА	Ноябрь- январь	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, классные руководители 9а,9б,9в,9г, 11а классов
9	Получение и выдача пропусков для выпускников, участвующих в ГИА	Май	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина; Е.А. Бойко

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
10	Ознакомление учителей, обучающихся и их родителей с расписанием ГИА 2026 г.	Апрель	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина
11	Подготовка расписания проведения консультаций по предметам ГИА для выпускников.	Май	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина
12	Назначение сопровождающих на ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	До 20 мая	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина
13	Организация общественного наблюдения (подготовка документов, формирование базы)	Апрель -май	Е.А. Бойко, Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина
14	Проведение педагогического совета по допуску выпускников к ГИА	Май	Директор И.В. Французова, классные руководители
Анализ и предоставление информации о ходе подготовки, проведении и результатах ГИА			
1	Совещание педагогического коллектива «Подготовка к ГИА 2026»	Март	Директор И.В. Французова, зам. директора по УВР О.В. Кузьмина
2	Мониторинг фактического освоения обучающимися выпускных классов программного материала по предметам ГИА в соответствии с требованиями образовательной программы	По итогам четвертей (полугодий)	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, Л.М. Григорьева
3	Мониторинг выполнения учебных программ	По итогам 1 и 2 полугодия	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, Л.М. Григорьева
4	Проведение мониторинга прогнозируемых неудовлетворительных результатов по предметам ГИА	По итогам четвертей (полугодий)	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина, Л.М. Григорьева
5	Анализ результатов ГИА 2026г. Подготовка итогового отчета по результатам ГИА.	Июнь – август 2026г.	Зам. директора по УВР О.В. Кузьмина
Подготовка сотрудников для организации работы в ППЭ			
1	Назначение на ГИА работников ОУ на должности для организации работы в ППЭ	Ноябрь-декабрь	Директор И.В. Французова; Е.А. Бойко
2	Участие в апробации ГИА	В течение года по плану РЦОКОиТ	Директор И.В. Французова; зам. директора по УВР О.В. Кузьмина
3	Обучение руководителей ППЭ и сотрудников ППЭ	Февраль-март	Руководитель ППЭ
4	Инструктаж сотрудников ППЭ по исполнению должностной инструкции	Май	Руководитель ППЭ